

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LOLLINI DIEGO

Indirizzo

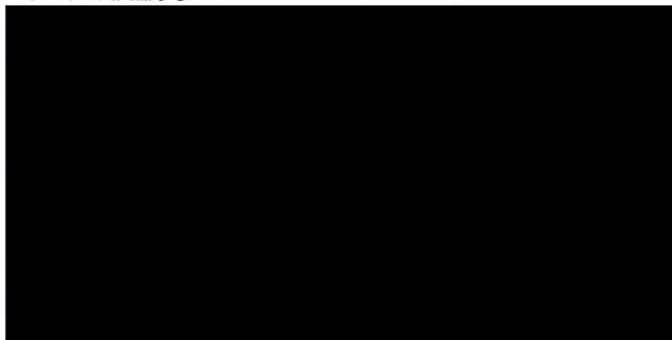
Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

DAL 01/11/2015 FREQUENTO LA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN ANESTESIA, RIANIMAZIONE, TERAPIA INTENSIVA E DEL DOLORE. ATTUALMENTE STO FREQUENTANDO L'ULTIMO ANNO DI CORSO. LA DATA DI SPECIALIZZAZIONE È PREVISTA PER IL 01/11/2020. HO ESEGUITO TURNAZIONI IN SALA OPERATORIA E IN UTI, NEL DETTAGLIO HO AVUTO ESPERIENZA IN: 4 MESI IN CHIRURGIA GENERALE E CHIRURGIA PROCTOLOGICA; 3 MESI IN CHIRURGIA ORL; 6 MESI IN ENDOCRINOCHIRURGIA; 4 MESI IN CHIRURGIA GENERALE E DEI TRAPIANTI, CHIRURGIA VASCOLARE E UTI TRAPIANTI E POLIFUNZIONALE; 4 MESI IN CHIRURGIA UROLOGICA E PERITONEALE; 4 MESI IN UTI POLIFUNZIONALE (POSTOPERATORIA); 4 MESI IN CHIRURGIA ORTOPEDICA E CGU; 4 MESI IN CHIRURGIA BARIATRICA; 4 MESI IN CHIRURGIA GINECOLOGICA, DELLA MANO E GUARDIA OSTETRICA PER PARTI CESAREI E PARTOANALGESIA; 4 MESI RIPARTITI IN CHIRURGIA TORACICA, CARDIOCHIRURGIA E UTI CARDIOCHIRURGICA; 4 MESI IN UTI PRONTO SOCCORSO, SHOCK ROOM E SALA OPERATORIA TRAUMATOLOGIA ORTOPEDICA; 4 MESI PASSATI NEL BLOCCO OPERATORIO DELL'OSPEDALE F.LOTTI DI PONTEDERA; DA 5 MESI FREQUENTO IL BLOCCO OPERATORIO DEGLI SPEDALI RIUNITI DI LIVORNO DOVE QUOTIDIANAMENTE MI DEDICO ALLA CHIRURGIA E TRAUMATOLOGIA ORTOPEDICA, ALLA CHIRURGIA GENERALE, ORL, GINECOLOGICA E SENOLOGICA.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

Laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia conseguita presso l'Università di Pisa il 17/03/2015, abilitazione alla professione conseguita a Pisa nella prima sessione del 2015, iscrizione all'albo dei medici chirurghi di Pistoia il 20/07/2015.

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

16/01/2020 CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO ATLS

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONE CON I COLLEGHI E OTTIMA ATTITUDINE AL LAVORO IN EQUIPE.

OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI COMPRESI MICROSOFT WINDOWS E PIATTAFORMA MICROSOFT OFFICE.

20/03/2020